CURRICULUM VITAE
di **PUGLIESE Valeria**

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**PUGLIESE VALERIA**
Indirizzo Studio	**Studio via Nazionale n.15 (87060) Mirto-Crosia (CS)**
Indirizzo Web Studio	**www.studiolegalevpugliese.it**
Residenza	**Via A. De Gasperi 5 (87060) Calopezzati (CS)**
Telefono Studio e Fax	**+ 39 0983 480538**
Mobile	**+ 39 333 4564564**
E-mail	valeriapugliese@libero.it
PEC	avvocatovaleriapugliese@cnfpec.it
Nazionalità	ITALIANA
Data e luogo di nascita	14/10/1972 Calopezzati (CS)

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date	**Iscritta all'Albo del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Rossano 26.10.2000. A seguito della soppressione del Tribunale di Rossano, accorpato al Tribunale di Castrovillari, iscritta *ex lege* dal 01.01.2015 all'Ordine degli Avvocati di Castrovillari tessera n. 1047.**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Iscritta all'Albo dei Cassazionisti e dei difensori abilitati alla difesa dinanzi le Magistrature Superiori dal 28.11.2012.** **Iscritta alla Cassa Forense dal 01.01.2001.**
• Tipo di azienda o settore	Titolare di Studio Legale completamente informatizzato secondo le disposizioni di legge (firma digitale, POS per pagamenti a mezzo bancomat e/o carta di credito, postazione per P.C.T., etc…). Polizza per r.c. professionale con massimale € 1.500.000,00
• Tipo di impiego	Libero professionista
• Principali mansioni e responsabilità	**Avvocato**

• Esperienza professionale	Attività stragiudiziale e giudiziale, anche fuori dal foro di appartenenza, in ambito civile, con particolare attenzione al diritto di famiglia, ai diritti reali, alla responsabilità civile anche professionale, alla contrattualistica, alle locazioni, etc... Esperienza maturata nel settore delle esecuzioni immobiliari (funzioni di Custode Giudiziario e Delegato alla vendita). Mediatore. Incarichi di difesa di Curatele fallimentari in sede civile. Incarichi di difesa di Custodie Giudiziarie. Incarichi di Curatore di eredità giacenti. Grazie all'esperienza pluridecennale nell'A.I.G.A. (Associazione Italiana Giovani Avvocati) maturata conoscenza di tematiche di politica forense e di previdenza forense.
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
• Date	Maturità classica Liceo Classico "S. Nilo" di Rossano (a.s. 1986/1987 – a.s. 1990/1991) con votazione di 60/60
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Laurea in Giurisprudenza Università degli Studi di Perugia (a.a. 1991/1992 – a.a. 1995/1996) con votazione di 100/110
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Civile, famiglia, esecuzioni immobiliari, stragiduiziale civile, assistenza legale stipula atti pubblici, recupero crediti. Esperienza acquisita nel campo delle esecuzioni immobiliari come Custode Giudiziario e Delegato alle vendite giudiziarie presso il Tribunale di Rossano e presso il Tribunale di Castrovillari.
• Qualifica conseguita	Avvocato
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI	
Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.	**- Presidente Associazione Italiana Giovani Avvocati (A.I.G.A.) Sezione di Rossano dal 2006 al 2011** **- Responsabile Osservatorio Nazionale A.I.G.A. sulla Class Action fino al 2011** **- Componente Esperta del Consiglio D'Amministrazione Agenzia Segretari Comunali e Provinciali Regione Calabria dal 3/12/2007 al 31/7/2010** **- Vice Sindaco Comune di Calopezzati dal 2001 al 2004 con delega Istruzione, Rapporti coi Giovani, Cultura, Affari Legali, Servizi Sociali, Spettacolo e Ambiente** **- Componente della Giunta Nazionale allargata A.I.G.A. con delega agli spazi di mercato e Consigliere Nazionale della Sezione A.I.G.A. di Rossano fino al 16/07/2013** **- Responsabile Dipartimento Spazi di Mercato e Specializzazioni Giunta Nazionale A.I.G.A. dal novembre 2013 al novembre 2014** **- Vice Presidente dell'Associazione Custodi e Delegati alle vendite (A.C.D.V.) del foro di Castrovillari triennio 2018-2021** **- Coordinatrice Comitato Scientifico Associazione Custodi e Delegati alle vendite (AC.D.V.) del foro di Castrovillari triennio 2022-2024.**

PRIMA LINGUA	**ITALIANO**
ALTRE LINGUE	
	FRANCESE
• Capacità di lettura	SCOLASTICO
• Capacità di scrittura	SCOLASTICO
• Capacità di espressione orale	SCOLASTICO
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	- Numerose e variegate esperienze di lavoro e collaborazione in team in ambito associazionistico e lavorativo; - Disponibilità agli spostamenti; - Alta capacità di adattamento.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	- Volontaria di protezione civile con incarico di segretaria dell'Associazione di Volontariato di Protezione Civile "Il Gabbiano" Onlus Calopezzati (CS) fino al 31/12/2012 - Componente di associazioni culturali, laiche e religiose - Attività di volontariato nella Caritas diocesana - Segretaria incaricata gruppo FAI jonio cosentino in corso di costituzione - Segretaria incaricata Associazione "Free Space APS" in corso di costituzione - Socia Associazione "Rossano Purpurea! - Socia Associazione "Amici del Liceo Classico San Nilo di Rossano"
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE .	Conoscenza di hardware e software con sistema operativo Microsoft e dei diversi applicativi del pacchetto Office, in particolar modo Excel, Word, Power Point. Conoscenza ed utilizzo software Free: Mozzilla Firefox, Skype, Teams, Zoom.
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	Pianoforte e solfeggio (studio e lezioni private dal 1985 al 1991)
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE	**Incarichi professionali in corso** **- Mediatrice specializzata (ordinaria e societaria) ai sensi del D. Lgs. 28/10 e del D.M. 180/10 (titolo base conseguito in data 18.6.2010; titolo integrativo conseguito in data 19.11.2010 - Ente formatore MCM ADR CONCILIARE S.R.L.) iscritta all'Organismo di Mediazione della Reconcile & Learn s.r.l. con sede in Corigliano-Rossano (CS) A.U. Rossano con, all'attivo, numerose mediazioni effettuate.** **- Mediatrice e formatrice pratica iscritta nei relativi elenchi presso il Ministero della Giustizia.** **- Custode Giudiziaria presso l'ex Tribunale di Rossano e attualmente presso il Tribunale di Castrovillari** **- Delegata alle vendite giudiziarie presso l'ex Tribunale di Rossano e attualmente presso il Tribunale di Castrovillari, iscritta nei relativi elenchi ex art. 179-ter disp. att. c.p.c.** **-Avvocata civilista titolare di proprio Studio Legale**

Esperienze professionali maturate

- Curatrice di eredità giacenti

- Difensora abilitata al patrocinio a spese dello Stato per la difesa dei meno abbienti

- Domiciliataria dell''I.N.P.S. per il foro di Rossano e Castrovillari fino al 31/12/15

- Domiciliataria dell'E.N.P.A.L.S. per il foro di Rossano (fino alla soppressione dell'Ente)

- Avvocata esternoadel Comune di Corigliano Calabro (CS) fino al 31/12/2012 selezionata dalla Commissione Straordinaria Prefettizia insediatasi a seguito dello scioglimento del Comune

- Avvocata esterna del Comune di Calopezzati (Cs)

- Avvocata esterna per BCC Gestione Crediti s.p.a.

- Componente Esperta del Consiglio D'Amministrazione Agenzia Segretari Comunali e Provinciali Regione Calabria dal 3/12/2007 al 31/7/2010

- Relatrice in numerosi convegni giuridici, in particolare: in tema di mediazione e di esecuzioni immobiliari

PATENTE O PATENTI Patente B

Aggiornato al 05.02.2026

Calopezzati / Mirto-Crosia (CS), 5 febbraio 2026

Avv. Valeria Pugliese

La sottoscritta avvocata Valeria Pugliese, nata il 14/10/1972 a Calopezzati (CS) ed ivi residente in via Alcide De Gasperi nr.5 Piano 1°, sotto la sua personale responsabilità ed a piena conoscenza della responsabilità penale prevista per le dichiarazioni false dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e dalle disposizioni del Codice Penale e dalle leggi speciali in materia,

DICHIARA

che le informazioni contenute nel presente *curriculum vitae* sono veritiere.
Dichiara, altresì, di essere informata, ai sensi e per gli effetti di cui dell'art. 13 del Regolamento europeo (UE) 2016/679 (GDPR), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.
Calopezzati / Mirto- Crosia (CS), 5 febbraio 2026

Avv. Valeria Pugliese